

Caiet de sarcini

privind achiziția serviciilor de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului pentru
**“ICT – Centru interdisciplinar de specializare inteligenta in domeniul chimiei
biologice RO-OPENSREEN”**
Cod SMIS 2014+: 127952; Nr. Contract: 371/20.07.2020

I. CADRUL GENERAL

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **Institutul de Chimie Timișoara „Coriolan Dragulescu”** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Documentația cu privire la obiectivul de investiție amplasat în Timișoara, județul Timiș, a fost întocmită la solicitarea Institutului de Chimie „Coriolan Dragulescu”, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în vederea reabilitării imobilului de birouri și laboratoare și magazie materiale.

Necesitatea acestui studiu rezultă din constatările făcute în urma unei analize succinte cu privire la necesitățile tehnologiei actuale și la îndeplinirea standardelor de performanță profesională pe care dotările actuale ale Institutului de Chimie „Coriolan Dragulescu” le oferă. În clădire în momentul de față nu se desfășoară activități și este în conservare. Ca urmare a observațiilor făcute, s-a întocmit de către proiectant și beneficiarul investiției o temă prin care s-au stabilit principalele măsuri ce ar trebui luate în vederea reabilitării clădirii pentru a ridica nivelul performanței profesionale în cadrul Institutului.

Codurile de clasificare CPV:

71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

71356200-0 - Servicii de asistență tehnică

1. Autoritatea contractantă

Institutul de Chimie „Coriolan Dragulescu”

Cod de înregistrare fiscală: 2488480

Adresă: Bv. Mihai Viteazu Nr.24, Timisoara

2. Reprezentant legal

Nume și prenume: Dr. Costisor Otilia

Funcție: director

Nr. telefon: 0256-491818

Email: ocostisor@gmx.net

3. Persoană de contact:

Nume și prenume: Liliana Cseh
Funcție: director adjunct
Nr. telefon: 0256-491818
Email: lilianacseh@gmail.com

4. Sursele de finanțare

Finanțarea cheltuielilor aferente prezentei investiții va fi făcută din fonduri legal constituite. Sursa de finanțare: Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, Axa prioritară: 1. Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor, Prioritatea de investiții: PI1a: Consolidarea cercetării și inovării (C&I), a infrastructurii și a capacităților de dezvoltare a excelenței în domeniul C&I, precum și promovarea centrelor de competență, în special a celor de interes European, Obiectiv Specific: OS 1.1. Creșterea capacității științifice în domeniile de specializare inteligentă și sănătate, Acțiune 1.1.1 Mari infrastructuri de CD. Domeniul de intervenție – 058 Infrastructuri de cercetare și inovare (publice). Nr. Contract: 371/20.07.2020.

5. Obiectivele investiției

Contractul are ca scop prestarea serviciilor de proiectare (PAC + verificator proiecte, PT+DE + asistență tehnică din partea proiectantului) pentru obiectivul de investiții „**ICT-CENTRU INTERDISCIPLINAR DE SPECIALIZARE INTELIGENTĂ ÎN DOMENIUL CHIMIEI BIOLOGICE RO-OPENSREEN**”

Destinație și funcțiuni: Laborator și birouri (C21) și magazie materiale (C20)

Amplasament: Clădirea care se reabilitează este situată în municipiul Timișoara, jud. Timiș, pe str. Cornelia Sălceanu nr. 22, pe un teren cu suprafață de 20 549 mp. Pe acest amplasament se află mai multe corpuri de clădire, terenul prezentând planeitate.

Analizând situația clădirilor deținute: Laborator și birouri având nr. de inventar 1001 și nr. inventar la Ministerul Finanțelor Publice 154854 și clădirea Magazie materiale, având nr. de inventar 1013 și nr. inventar la MFP 154876, împreună cu oportunitatea unei investiții pentru modernizarea acestora se impune realizarea unui proiect care va sta la baza lucrărilor de reabilitare arhitecturală, structurală și de refacere a instalațiilor, documentație absolut necesară realizării investiției și execuției proiectului.

Proiectarea se va face conform normativelor și standardelor românești în vigoare având în vedere prevederile legii 372 republicată cu modificările ulterioare privind performanța energetică a clădirilor. Se dorește aplicarea unor soluții tehnice astfel încât clădirile reabilite să se încadreze în categoria "**clădiri cu consum de energie aproape egal cu zero**", conform Ordinului nr. 386 din 28 martie 2016.

Clădirea va fi termoizolată corespunzător în așa fel încât să se asigure un coeficient de transfer termic pentru elementele opace ale anvelopei $U < 0.15 \text{ W/mpK}$ și se vor lua măsuri pentru minimizarea punților termice; va avea ferestre din geam termoizolant cu trei foi de sticlă; va fi dotată cu un sistem de ventilație cu recuperare de căldură cu eficiență mai mare de 75% și se vor lua măsuri pentru asigurarea etanșeității acesteia; va avea elemente care vor asigura umbrirea pe timpul verii pentru minimizarea supraîncălzirii.

Se vor aplica soluții tehnice corespunzătoare în așa fel încât o supraetajare ulterioară a clădirii să se poată realiza în condiții tehnico-economice optime.

Beneficiarul va pune la dispoziția proiectantului la data semnării contractului următoarele documente:

- descriere amănunțită a caracterului lucrărilor de cercetare - analize desfășurate în clădire

întocmită de către un responsabil desemnat de investitor;

- standardele relevante ce vor trebui aplicate din punct de vedere tehnologic și funcțional;
- inventarul preconizat al dotărilor tehnologice și administrative precum și al materialelor utilizate în clădire care va sta la baza întocmirii documentației. Acesta va fi însoțit de fișe tehnice ale echipamentelor care vor descrie gabaritele necesare a fi asigurate precum și utilitățile care vor trebui asigurate pentru buna funcționare a echipamentelor
- studii de teren, plan vizat OCPI.

6. Beneficiarii potențiali ai rezultatului proiectului

Beneficiarii principali ai proiectului sunt cei care își desfășoară activitatea profesională în aceste clădiri.

Beneficiarul direct al proiectului este Institutul de Chimie Timisoara "Coriolan Dragulescu", respectiv angajații instituției, cercetatori care vor avea acces la laboratoare dotate cu instrumente și echipamente de cercetare moderne. Sistemul integrat de laboratoare de chimie biologică se va adresa urmatoarelor grupuri ținta de beneficiari indirecti, membrii ai rețelei naționale de chimie biologică RoChemBioNet, care include institute ale Academiei Române, institute de cercetare-dezvoltare, universități, companii mici din domeniul farmaceutic și al biotehnologiilor. Alți beneficiari indirecti sunt institutele de cercetare-dezvoltare și spin-off-uri din domeniul biotehnologiei și farmaceutic. beneficiari publici externi: institute de cercetare și universități din Europa de Sud-Est, Europa Centrala și de Vest, parteneri și clienți ai rețelei EU-OPENSSCREEN beneficiari privați interni și externi companii din domeniul biotehnologiei.

7. Perioada totală de execuție:

- durata de realizare a proiectului tehnic: maxim 1.5 luni (în conformitate cu valabilitatea Certificatului de urbanism).
- durata de asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor – estimat 30 de luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor de executie, pentru componenta de asistenta tehnica.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectivul de investiții mai sus menționat a fost tratat în Documentația de avizare a lucrărilor de investiții (DALI) nr. 54/2016.

Contractul are ca scop prestarea de servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului pentru executia de lucrari pentru Laborator și birouri (C21) și magazie materiale (C20), după cum urmează:

- proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC);
- proiect de organizare a execuției lucrărilor (POE);
- proiect tehnic de execuție și detaliile de execuție (PT + DE);
- asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor;

Proiectarea se va întocmi conform legislației în vigoare și în concordanță cu soluția și specificațiile tehnice din DALI care este anexat la prezentul caiet de sarcini. De asemenea, proiectul tehnic se va întocmi cu respectarea avizelor și acordurilor, precum și, după caz, a actului administrativ al autorităților competente pentru protecția mediului.

Conținutul cadru al acesteia va respecta HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Valoarea serviciilor de proiectare aferente investiției este estimată la suma **133.730,00 lei fără TVA**, respectiv **159.138,70 lei cu TVA**, conform detalierei de mai jos:

Categorie de cheltuieli	Valoare fără TVA	Valoare cu TVA
3.5 Proiectare	65.500,00 lei	77.945,00 lei
3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului	68.230,00 lei	81.193,70 lei
TOTAL	133.730,00 lei	159.138,70 lei

III. ETAPE DE DERULARE A CONTRACTULUI

1. Documentatii pentru obtinerea avizelor si acordurilor si proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire (PAC, POE);
2. Proiectul tehnic de executie (PT), cu caiete de sarcini, detalii de executie (DE), programe de urmarire si control a calitatii, devizul general si devizul martor, liste de cantitati de lucrari, inclusiv plan de sanatate si securitate in munca;
3. Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor.

1. Conținutul cadru al proiectului tehnic

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

A. PĂRȚI SCRISE

I. Memoriu tehnic general

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Amplasamentul

1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții

1.4. Ordonatorul principal de credite

1.5. Investitorul

1.6. Beneficiarul investiției

1.7. Elaboratorul proiectului tehnic de execuție

2. Prezentarea scenariului/opțiunii aprobat(e) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

2.1. Particularități ale amplasamentului, cuprinzând:

a) descrierea amplasamentului;

b) topografia;

c) clima și fenomenele naturale specifice zonei;

d) geologia, seismicitatea;

e) devierile și protejările de utilități afectate;

f) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;

g) căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;

h) căile de acces provizorii;

i) bunuri de patrimoniu cultural imobil.

2.2. Soluția tehnică cuprinzând:

a) caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;

b) varianta constructivă de realizare a investiției;

c) trasarea lucrărilor;

d) protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier;

II. Memorii tehnice pe specialități

a) Memoriu de arhitectură - conține descrierea lucrărilor de arhitectură, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii

b) Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de construcții

c) Memorii corespondente specialităților de instalații, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii

III. Breviare de calcul

Breviarele de calcul reprezintă documente justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. În acestea se vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, combinațiile de calcul, metodologia de calcul, verificările și dimensionările, precum și programele de calcul utilizate.

IV. Caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt părți integrante ale proiectului tehnic de execuție, care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectanți, care prestează, în condițiile legii, servicii de proiectare în domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

Caietele de sarcini, împreună cu planșele, trebuie să fie concepute astfel încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor.

Redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată.

1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

a) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;

b) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;

c) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;

d) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).

2. Tipuri de caiete de sarcini

2.1. În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;

b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

2.2. În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;

b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;

- c) caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;
- d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

3. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a) nominalizarea planșelor, părților componente ale proiectului tehnic de execuție, care guvernează lucrarea;
- b) descrierea obiectivului de investiții; aspect, formă, caracteristici, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea;
- c) descrierea execuției lucrărilor, a procedurilor tehnice de execuție specifice și etapele privind realizarea execuției;
- d) măsurători, probe, teste, verificări și altele asemenea, necesare a se efectua pe parcursul execuției obiectivului de investiții;
- e) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea pentru produsele/materialele utilizate la realizarea obiectivului de investiții;
- f) standarde, normative și alte prescripții care trebuie respectate în cazul execuției, produselor/materialelor, confecțiilor, elementelor prefabricate, utilajelor, montajului, probelor, testelor, verificărilor;
- g) condiții privind recepția.

V. Liste cu cantități de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTĂ: Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

VI. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

NOTĂ: Formularele F1-F6 fac parte integrantă din anexa nr. 10 la prezenta hotărâre.

B. PĂRȚI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de execuție pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale

Sunt planșe de ansamblu și cuprind:

- a) planșa de încadrare în zonă;
- b) planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- c) planșele topografice principale;
- d) planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- e) planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a

distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;

f) planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;

g) planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și cerințele specifice ale oțelului, clasa betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;

h) planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

2. Planșele aferente specialităților

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției. Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii. Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură:

- planurile de arhitectură ale fiecărui nivel subteran și suprateran, inclusiv sistemul de acoperire, cotate, cu indicarea funcțiunilor și finisaje, cu mobilier reprezentat;
- secțiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;
- fațade, cu indicarea finisajelor, inclusiv cu reprezentarea încadrării în frontul stradal existent, după caz.

2.2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

2.3. Planșe de instalații

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

2.4. Planșe de utilaje și echipamente tehnologice

Vor cuprinde, în principal, planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planșe de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule inginerești, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatarei;

- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

2.5. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc;
- dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- dotări necesare securității muncii;
- alte dotări necesare în funcție de specific.

NOTĂ: La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători, furnizori sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

C. DETALII DE EXECUȚIE

Detaliile de execuție, parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respectă prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții. În funcție de complexitatea proiectului și de natura lucrărilor de intervenții, precum și în cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, anumite detalii de execuție se pot elabora/definitiva pe parcursul execuției obiectivului de investiții (proiectantul va specifica pe planșe care sunt detaliile de execuție ce urmează a fi elaborate/definitivate astfel).

Detaliile de execuție pot fi de 3 tipuri:

- a)** detalii de execuție privind soluționările elaborate de proiectant;
- b)** detalii de execuție pentru echiparea obiectivului de investiții, în timpul execuției, cu aparatură și echipamente, realizate cu respectarea datelor și informațiilor oferite de către furnizorii acestora;
- c)** detalii de execuție curente standardizate (conform detaliilor-tip ale furnizorilor de subansamble) sau detalii de execuție care depind de specificul tehnologic al firmei constructoare, care se vor executa, de regulă, de către constructor.

În toate cazurile prevăzute mai sus, proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supravegheze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, indiferent de elaboratorul acestora.

Verificarea tehnică a proiectului

Proiectanții vor preciza, în proiectul tehnic elaborat, cerințele esențiale la care proiectul se va supune verificării de calitate, conform legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Asistența tehnică pe perioada derulării lucrărilor

Asistența tehnică se va asigura de personalul proiectantului ce va elabora proiectul tehnic și detaliile de execuție. Aceștia vor verifica în șantier execuția lucrărilor, respectarea

proiectului (piese scrise și desenate) și vor participa la toate fazele determinante stipulate în „Programul de control și stabilire faze determinante”.

Caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate

Clădirile au formă regulată în plan. Clădirea laboratoarelor are formă rectangulară și are lungimea 26.18 m și lățimea 9.28 m și are regimul de înălțime P. Suprafața construită este de 243.27 mp. Cota la cornișă este 3.48 m, aceasta fiind raportată față de cota ±0.00 a parterului. Clădirea magaziei are formă rectangulară și are lungimea 16.59 m și lățimea 5.07 m.

Sistemul structural al clădirii laborator este alcătuit din pereți structurali din cărămidă plină, planșeu cu grinzi de lemn și șarpantă de lemn cu învelitoare din țiglă ceramică. Finisajele clădirii constă în pardoseli din beton, plăci ceramice și parchet la nivelul pardoselilor, tencuieli pe bază de var, tâmplărie de lemn. Clădirea magaziei are formă rectangulară în plan, acoperiș într-o singură apă, sistem structural din zidărie de cărămidă plină cu stâlpi de cărămidă, planșeu din lemn și șarpantă de lemn cu învelitoare din țiglă ceramică.

Funcțiunea	Laborator și birouri (C21) și magazie materiale (C20)
Regim înălțime	P
Înălțime la cornișă	C20 3.19 m/±0.00 (existent) 3.19 m/±0.00 (propus) C21 3.48 m/ ±0.00 (existent) 4.03 m/ ±0.00 (propus)
Înălțime maximă	C20 4.85 m/ ±0.00 (existent) 4.85 m/ ±0.00 (propus) C21 7.02 m/ ±0.00 (existent) 7.02 m/ ±0.00 (existent)
Aria construită la sol	C20 83 mp (existent); 86 mp (propus) C21 245 mp (existent); 254 mp (propus)
POT	22.84% (existent); 22.90% (propus)
Aria construită desfășurată	C20 83 mp (existent); 86 mp (propus) C21 245 mp (existent); 254 mp (propus)
CUT	0.34 (existent); 0.34 (propus)

Lista spațiilor existente

Nivel	Funcțiune	S utilă (mp)	H utilă (m)	Finisaj pardoseală	Finisaj pereți/ tavan
C1	Hol acces	6.21	3.06	plăci ceramice	zugrăveală pe bază de var
C1	Hol	21.14	3.05	beton	zugrăveală pe bază de var

C1	Biblioteca	21.24	3.01	parchet culoare gri	zugrăveală pe bază de var, placări faianță culoare albă
C1	Laborator	20.28	3.05	plăci ceramice	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	Birou 1	11.92	3.05	parchet	zugrăveală pe bază de var
C1	G.S. 1	3.68	3.05	beton	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	G.S. 2	4.01	3.05	beton	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	Chimie organică 1	34.91	3.01	plăci ceramice	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	Chimie organică 2	18.31	3.07	plăci ceramice	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	Chimie anorganică	27.98	3.04	plăci ceramice	zugrăveală pe bază de var, placări faianță
C1	Birou 2	14.13	3.05	parchet	zugrăveală pe bază de var
C1	Birou 3	14.93	3.05	parchet	zugrăveală pe bază de var
C2	Magazie	47.30	3.53	beton	tencuială pe bază de var
C2	Depozitare 1	9.35	3.54	beton	tencuială pe bază de var
C2	Depozitare 2	8.87	3.54	beton	tencuială pe bază de var

Descrierea situației propuse

ÎNCHIDERILE EXTERIOARE

C21 - Clădirea laborator

Soluția abordată propune reabilitarea fundațiilor și refacerea pereților păstrând volumetria clădirii existente, termoizolarea tuturor pereților exteriori cu polistiren expandat grafitat de 30 cm.

Sistemul structural va fi alcătuit din stâlpișori, centuri și planșeu de beton. Pereții structurali vor fi realizați din cărămidă structurală cu goluri verticale de 25 cm. Pereții de compartimentare vor fi realizați din cărămidă BCA și din gips carton pe structură metalică. Tencuiala de exterior va fi de culoare albă. La nivelul soclului se va folosi tencuială de culoare gri antracit/neagră.

C20 - Magazie materiale

Soluția abordată propune reabilitarea fundațiilor și refacerea pereților păstrând volumetria

clădirii existente, termoizolarea tuturor pereților exteriori cu polistiren expandat de 10 cm. Sistemul structural va fi alcătuit din stâlpișori, centuri și planșeu de beton. Pereții structurali vor fi realizați din cărămidă structurală cu goluri verticale de 25 cm. Tencuiala de exterior va fi de culoare albă. La nivelul soclului se va folosi tencuială de culoare gri antracit/neagră.

ÎNVELITOARE

C21 - Clădire laborator

Șarpanta existentă se desface și se reconstruiește din lemn păstrând cota la coamă existentă. Învelitoarea va fi realizată din țiglă ceramică de culoare neagră mată.

C20 - Magazie

Șarpanta existentă se desface și se reconstruiește din lemn păstrând panta și cota la coamă existentă. Învelitoarea va fi realizată din tablă plană fălțuită culoare RAL 7016.

FINISAJELE INTERIOARE

C21 - Clădire laborator

Înălțimea liberă a construcției este de 3.30 m, dispune și de un tavan tehnic de 65 cm, închiderea fiind realizată din casete metalice pe structură metalică prinsă de placa de beton de peste parter.

Pardoselile propuse vor fi din rășini epoxidice având ca strat suport placa de beton armat de peste sol, polistiren extrudat 2 cm, șapa suport de 7 cm în care vor fi introduse instalații, șapa autonivelantă. La racordul șapei suport cu pereții se vor monta folii de etanșare.

Pereții se vor tencui în întregime, până la nivelul inferior al plăcii peste parter, inclusiv zona tavanului tehnic. La îmbinările dintre pereți și planșeu, șapă și pereți, tencuieli și suprafețe netencuite se vor monta folii de etanșare pentru închiderea corespunzătoare a clădirii.

Pe pereți se va aplica un strat de glet, iar ulterior se vor aplica zugrăveli lavabile în zona holurilor și a zonei administrative, iar în zona laboratoarelor, grupurilor sanitare, vestiarelor și spațiilor de lucru cu materiale chimice se va aplica un strat de grund și finisajul va fi realizat din vopsea clor cauciuc.

Racordul finisajelor dintre pardoseală și pereți va fi realizat din mortar epoxidic.

Tavanul va fi montat pe o structură metalică prinsă de placa de beton armat de deasupra parterului și va fi realizat din casete metalice.

IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

Documentația de proiectare va ține cont de legislația în vigoare. Conținutul cadru al acesteia va respecta HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnic-economice aferente proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va respecta indicatorii tehnico-economici conform DALI.

Proiectantul își va asuma răspunderea pentru cantitățile de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări. De asemenea, acesta are obligația de a prelua toate condițiile din avizele și acordurile solicitate în baza Certificatului de urbanism.

La solicitarea de completări de către avizatori sau alte instituții competente îndreptățite, se va trece la realizarea acestora fără alte pretenții financiare din partea elaboratorului.

Durata de realizare a activității de proiectare, cu toate etapele menționate anterior, este de maximum 1.5 luni.

Începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator se va face după

constituirea garanției de bună execuție a serviciilor de proiectare și emiterea ordinului de începere a lucrărilor, conform legislației în vigoare.

Ofertantul va prezenta în ofertă graficul de realizare a documentației pe fazele de proiectare solicitate de beneficiar care sunt:

- proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC);
- proiect de organizare a execuției lucrărilor (POE);
- proiect tehnic de execuție și detaliile de execuție (PT + DE);
- asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor

Documentația realizată de prestator pe perioada desfășurării proiectării se va preda Achizitorului într-un număr de 3 exemplare pe hârtie pentru DTAC și 3 exemplare pe hârtie pentru PT/DDE (parti scrise și parti desenate) în original și 2 în format electronic (CD, DVD).

1. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia

- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 (republicată, actualizată) privind autorizarea lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 (actualizată) privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 319/2006, Legea securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 90/1996 pentru protecția și securitatea muncii, inclusiv Normele specifice și completată cu Legea nr. 177/2000;
- HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Toate normele și normativele tehnice în vigoare aplicabile prezentului proiect;
- Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor;
- Măsuri pentru protecția mediului.

2. Cerințe referitoare la personal

În vederea prestării serviciilor ce fac obiectul contractului, o premisă foarte importantă pentru realizarea contractului ce se dorește a fi atribuit, astfel încât să se asigure obținerea unor rezultate adecvate, se materializează în necesitatea implicării unor resurse umane specializate.

Raportat la serviciile ce urmează a fi prestate, ofertanții trebuie să facă dovada asigurării accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate conform cerințelor fundamentale aplicabile activităților cuprinse în obiectul contractului.

În acest sens, ofertanții au obligația de a face dovada că dispun de cel puțin următorul personal calificat necesar execuției contractului, care să le permită prestarea activităților pentru care au fost implicați în echipa de proiect respectiv: Sef proiect, Expert Proiectant de specialitate în domeniul arhitectură, Expert Proiectant de specialitate în domeniul instalații electrice, Expert Proiectant de specialitate în domeniul instalații sanitare.

Se vor prezenta CV-urile specialiștilor propuși, semnate de către titulari.

Ofertantul poate preciza în cadrul propunerii tehnice, după caz, și personalul suport / auxiliar adecvat îndeplinirii activităților contractului de servicii.

V. PREZENTAREA OFERTEI

1. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi elaborată în mod succint din care să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de achiziție. Prin oferta tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității activităților care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta organizarea și metodologia de prestare a serviciilor de proiectare, asistență tehnică pe parcursul lucrărilor, respectiv, personalul cooptat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia. Această secțiune a propunerii tehnice trebuie completată în așa fel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini.

2. Oferta financiară

Propunerea financiară va cuprinde toate și orice costuri legate de prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică.

Prețurile unitare cuprinse în propunerea financiară vor fi stabilite în lei, nu vor conține TVA și vor avea maxim 2 (două) zecimale.

Prețurile cuprind toate operațiunile / activitățile necesare pentru îndeplinirea în integralitate a serviciilor și rămân ferme pe toată durata de executare a serviciilor. În modul de formare a prețurilor, ofertantul are obligația de a lua în considerare toate cotele de contribuție obligatorii / taxe / impozite.

Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată pentru fiecare categorie de servicii, respectiv:

- Proiectare
- Asistență tehnică din partea proiectantului

VI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUTARE

Prestatorul are obligația de a constitui o Garanție de Bună Execuție a contractului de achiziție, pe toată durata prestării serviciilor.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reântregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Prestatorul se va asigura ca garanția de buna execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

Dacă termenii garanției de buna execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de buna execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA, și se va constitui astfel:

a) în termen de 5 zile de la semnarea Contractului va transmite Achizitorului un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de

garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

sau

b) părțile vor conveni ca Garanția de Bună Execuție să se constituie prin reținere succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. În acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 5% din Prețul Contractului fără TVA.

În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 alin. 2 din HG nr. 395/2016, în cel mult 14 zile de la data acceptării raportului final privind asistență tehnică.

Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

a). Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 4.5, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

b). Prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

c). oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

VII. CRTERIU DE ATRIBUIRE – pretul cel mai scazut